

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 11:00 HRS., DEL DÍA JUEVES 14 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y LA MTRA. GLORIA DIRECTORA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- | | |
|---|---------------------|
| 1) Participantes | 6) Proyectos |
| 2) Bienvenida | 7) Academias |
| 3) Indicadores de proceso e institucionales | 8) Cuerpo Académico |
| 4) Estadías | 9) Generales |
| 5) Tutores | |

[Handwritten signatures and initials]

Participantes

Se anexa lista de asistentes

Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión.

Indicadores de proceso e institucionales

INDICADOR (meta)	TSU	INGENIERÍA
Promedio cuatrimestral por grupo (8.00).- Corte 3 de junio	Grupo	Promedio
	3A	9.18
	3B	7.75
	3C	9.01
	3D	8.31
	6A	
	6B	
% de estudiantes acreditados (70%).- Ver Tabla de % de estudiantes acreditados		
Cumplimiento cuatrimestral de Prog. de estudio (100%)	9.66%	13.14%
% de terminación de estadías (100%)		NA

[Handwritten signatures and initials]

Tabla de % de estudiantes por asignatura acreditados.

Es importante mencionar que el porcentaje corresponde a alumnos reprobados por asignatura, (el mismo alumno puede estar contabilizado en más de una materia).

ASIGNATURA	# ALUMNOS N/A			
	MAYO			
TSU	3A	3B	3C	3D
AFI ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN INFORMÁTICA	4			
BDA BASE DE DATOS II		7		12
DAP DESARROLLO DE APLICACIONES I		7		
DAW DESARROLLO DE APLICACIONES WEB				
FSO FORMACIÓN SOCIOCULTURAL III				
INT INTEGRADORA I		1		8
SOP SISTEMAS OPERATIVOS		6	7	
NGI INGLÉS III				
REPROBADOS A SEGUNDA OPORTUNIDAD	0	3	0	5
Total de alumnos	23	17	22	16
% de Alumnos no acreditados	0.00%	17.65%	0.00%	31.25%
Bajas	0	2	0	1

ASIGNATURA	# ALUMNOS N/A	
	MAYO	
INGENIERÍA	9A	9B
ASI AUDITORÍA DE SISTEMAS DE TI		3
ATE APLICACIÓN DE LAS TELECOMUNICACIONES.		5
DEA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO		
INT INTEGRADORA I		
PTI COMERCIO ELECTRÓNICO		
PAP PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES	12	7
NG1 INGLÉS VIII		
REPROBADOS A SEGUNDA OPORTUNIDAD	0	0
Total de alumnos	51	29
% de Alumnos no acreditados		
Bajas	1	0

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

Tutores

3b:

La Mtra. Yolanda informa que Gustavo no entiende la lectura y Alexander con mala actitud, sin compromiso en entrega de actividades, se trabaja muy lento, no tienen las bases de comprensión.

La Mtra. Gabriela, se trabaja muy lento, se han vuelto conformista.

Ing. Alfredo. Le comentan los alumnos que se les pone más atención a los alumnos sordos.

El Lic. Felipe. No entienden la lectura y hace muy lenta la clase. Sugiere a Gustavo se le dé apoyo adicional en lectura y comprensión.

El grupo se ha hecho muy pasivo, muy pesimista, sin ganas, a pesar de haber alumnos muy buenos académicamente.

La Mtra Lulu comenta que el cuatrimestre pasado, le alentó mucho la clase, sugiere que se cambien de grupo y que ha sugerido al intérprete Alexander se canalice.

Existe el riesgo de que los alumnos que iban bien académicamente se vayan por no tener avance o resultados.

La Mtra. Marisol comenta que ya le ha observado a Alexander mejorar en la entrega, pero se enoja y no mejora, se ha generado mucha dependencia del intérprete.

Actividades que se están realizando con el grupo 3b y que proponen los docentes

La Lic. Liz platicó con los alumnos por separado.

Psicopedagogía dará taller a todo el grupo.

Debido a las deficiencias reportadas por algunos docentes y por el intérprete, se darán asesorías de programación a los alumnos de inclusión de tercer cuatrimestre. Se va a presentar la propuesta a la Secretaría Académica.

Solicitar taller de escritura, lectura y comprensión y aritmética básica.

Recomiendan dejar sin intérprete a los alumnos sordos por ciertos momentos para que aprendan a independizarse.

Los docentes recomiendan abrir un nuevo P.E, se revisará con la CGUT cuando se actualicen los planes y programas.

En caso de tener alumnos sordos en nueva generación, en propedéutico dar aritmética básica.

Comentarios sobre los grupos tutorados.

El Mtro. Alfredo comenta que el 3d es muy flojo, la Mtra. Marisol tutora del grupo, comenta que ya está mejorando, se solicita dar seguimiento.

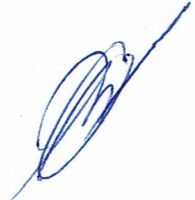
El Mtro. Felipe comenta que el 3c ha mejorado. El Mtro. Fabián tutor comenta que va mejorando.

Los docentes sugieren que al fusionar los grupos de 3ro se mezclen totalmente.

Reforzar reglamento y lineamientos.

Con la finalidad de fomentar la cultura deportiva, los alumnos de 3ª y 3B participan en el presente cuatrimestre, se pudo integrar a dos. Las actividades posibles son: Acondicionamiento físico recreativo, Defensa personal, y Tae Kwon Do para principiantes.

3A. Jueves de 15: - 16: 00 hrs. Tutora: Mtra. Adriana Camargo Ruiz.
3B. Miércoles de 16:00 - 17:00 hrs. Mtro. Cuitlahuac Alamilla



Tutores, tener cuidado con las recetas de los alumnos, se han detectado falsificaciones y es causa de comisión disciplinaria. Favor de validarlas con la Dra. Raquel.

Justificantes solo a través del tutor y por correo, las recetas médicas de particulares serán avaladas por la Dra. Raquel.

Se agradece a todos los que ya concluyeron su aportación de la Cruz roja.

Estadías

Favor de requisitar el formato F-SA-21, el periodo anterior, en algunos casos faltaban datos, es importante indicar acuerdos de proyecto y acuerdos de comunicación y seguimiento.

Favor de apoyar a los alumnos con el título de su memoria, que tenga que ver el nombre con nuestra área.

Se recomienda que cualquier comunicación vía telefónica, se ratifiquen los acuerdos vía correo electrónico.

Para las visitas de estadía entregar con por lo menos tres días antes:

- Pliego de comisión
- Informe de visita de estadía F-SA-21. Posterior a la firma del pliego pasar al VoBo. de la Secretaría Académica conforme lo indica el procedimiento.
- Actividades para grupos firmada por jefes de grupo en caso de que aplique.

Al momento solo la Mtra. Marisol Maldonado reportó el caso del alumno ALDANA MARTINEZ JOSE AIRY, se cambia de estadía al CBTIS No. 83.

Proyectos

Cuatrimestre	Asignatura Facilitadores	Líder /	Puntos a considerar	Observaciones
3	Integradora I-TSU Mtro. Cuitlahuac Mtra. Marisol Lic. Fabián Ing. Alfredo		Equipos de trabajo Organizaciones beneficiadas Contenido de trabajo Calendario de entregables Rúbricas (Avance de proyecto)	Fecha de presentación: 20 agosto
9	Integradora I-ING Mtro. Cuitlahuac Mtra. Yolanda		Equipos de trabajo Organizaciones beneficiadas Contenido del proyecto Calendario de entregables Rúbricas (Proyecto concluido)	Fecha de presentación: 21 agosto

Academias

Se solicita que los docentes tomen un curso de Microsoft, coordinarse con Cuitlahuac

Cuerpo Académico

CA. Se solicita entregar copia de todas las minutas de reuniones del CA.

Generales


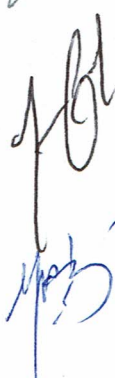
Se ha reportado por parte de la CSyT

- Mal uso del equipo de cómputo.
- Realizan cambio de teclas.
- Se encuentran al término de la clase con basura.









La Mtra. Adriana y la Mtra. Yolanda comentan que se debe a que los alumnos Cuenta de SQL Server, configurar de manera correcta CSyT. Se comentará con la CSyT.

Se les recuerda actualizar trayectorias profesiones. Se les mandó correo el 5 de junio, fecha límite es el 18 de junio. <http://10.100.96.7/siin/trayectoriasProfesionales/>

Se está trabajando con el documento de autoevaluación de CONAIC, se solicita a PTC y PA su total compromiso y apoyo.

Asistencia a biblioteca, estrategias:

El cuatrimestre pasado ya se les dio capacitación a alumnos y tutores, se solicita a los docentes que falten, informen un horario que no afecte sus clases

- Programar actividades en biblioteca.
- Sala INEGI.
- Registrar asistencia, confirmar registro con la Mtra. Martha.
- Hay libros sin consultar una sola vez.
- Registro de docentes como clase.
- Artículos de TIC para colocar en la vitrina.
- y trabajar en biblioteca digital. Se propone que las referencias sean de este sitio. Solo se tiene 1 registro. Se considera un registro por día en biblioteca digital.

Se solicita a todos los docentes tener su Portafolio de evidencias de las asignaturas impartidas.

Se mandó archivo para revisar el tema de Oficinas de calidad, favor de atender, ya que en próximos días pasará personal a revisar.

El P.E de TIC se integra al Proyecto Formación Dual, que consiste en formar a los estudiantes en la empresa a través de diversos puestos, en esta primera etapa participan los siguientes alumnos y como tutora académica la Mtra. Yolanda:

MATRÍCULA	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	EMPRESA
1630203	DOÑU PEREZ ELVIS FRANK	SYBIL INTEGRACIONES TI S.A. DE C.V.
1630093	MEZQUITE LARA JOSUE ARAM	SYBIL INTEGRACIONES TI S.A. DE C.V.
1630058	CALVA ACOSTA SAID ALEXIS	CORPORACION DE SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION, S.A. DE C.V. (COSTI - PRAXIS)
1630100	TORRES PEÑA NANCY	CORPORACION DE SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION, S.A. DE C.V. (COSTI - PRAXIS) SUC IXMIQUILPAN
1630339	HERNANDEZ GONZALEZ DANIEL	WUNDERGEIST SYSTEMS
1630063	GARCÍA MEJÍA ANGGELLO	WUNDERGEIST SYSTEMS

Se reitera la solicitud del departamento de personal de los permisos anticipados y justificar debidamente por escrito.

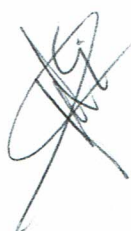
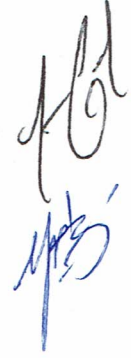
Se les comenta a los docentes la problemática presentada en la ceremonia cívica, por lo anterior se acuerda:

- Docentes con clase de 8-9 llevar a los alumnos
- Docentes con clase de 9-10 acompañan a los alumnos.

Estar con los alumnos e incorporarse a clase, todos, se detecta que los docentes de idiomas de 3er cuatrimestre no acompañaron en mayo ni junio a sus alumnos en honores, ni regresaron a clase, se solicita no vuelva a suceder.

Los docentes que dan clase a las 9, se solicita su apoyo para tomar asistencia antes de iniciar la ceremonia y regresar a clase.







Los docentes comentan que algunos intérpretes platican en señas durante algún evento o actividad sin prestar atención, se le informará a la coordinadora del programa.

Se reitera la solicitud pasar con anticipación a la dirección sus exámenes para su validación. Entre uno o tres días. Se comentó que los del saex por lo pronto no era posible la validación, sin embargo, solo tres docentes de septiembre-diciembre y uno de enero-abril han realizado evaluaciones en la plataforma. Mayo solo 1 examen Adriana y uno de Yolanda, escrito Fabián, Yolanda.

Donación de libros por parte de los alumnos de TSU en estadía: Propuesta de libros, 3 por cada docente para el 11 julio.

Acuerdo de revisión de dirección: Se deberá definir un producto de educación continua por cuatrimestre por dirección. Se solicita a docentes Propuestas, necesidades.

- Mantenimiento preventivo.
- Android. Costo, revisar con Hopólito.

Se recomienda no dejar alumnos en sus cubículos, se presentó un incidente con un docente, es bajo su riesgo y responsabilidad con otros docentes.

Estrategias con alumnos de inclusión:

- Plática con alumnos sordos por parte de la coordinación de educación incluyente.
- Plática con alumnos oyentes por parte de la coordinación de educación incluyente.
- Asesoría en programación.
- Plática de sensibilización con todo el grupo, pendiente fecha.

Como actividades de captación se llevan a cabo talleres del área técnica al CECYTEH – CAPULA el día 15 de junio, conforme a lo siguiente, para 61 alumnos del área de TIC:

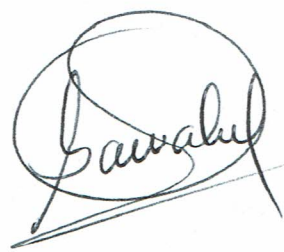
ACTIVIDADES 15 DE JUNIO VISITA IEMS				
DOCENTE	TALLER	HORARIO	LABORATORIO	REQUERIMIENTO
MTRA. LAURA RIVERA TORRES	OFERTA EDUCATIVA/ PROCESO DE INSCRIPCIÓN EN LINEA. REGISTRO EN PLATAFORMA E-SIIN	09:00 - 10:00 HRS.	LABORATORIO DESARROLLO WEB	CHROME/INTERNET
LIC. FABIÁN GÁLVEZ GONZÁLEZ	BASE DE DATOS	10:00 - 11:30 HRS.	PROGRAMACIÓN VISUAL 2	SOFTWARE VISUAL STUDIO Y CAÑÓN.
MTRO. CUITLÁHUAC ALAMILLA CINTORA	PROGRAMACIÓN		DESARROLLO WEB	SOFTWARE VISUAL STUDIO Y CAÑÓN
ING. ALFREDO PÉREZ GÓMEZ / ING. EMILIANO BOMAYE ROQUE	REDES		REDES WAN	ROUTER, SWITCH, CABLES DE CONSOLA, DE RED, PAKET TRACER, PROYECTOR Y 2 LAPTOP

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 13:00 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

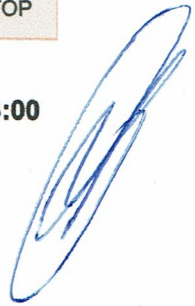






















Segunda reunión académica correspondiente al cuatrimestre mayo - agosto de 2018
Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Ing. Alfredo Pérez Gómez	
2	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
3	Lic. Fabián Gálvez González	
4	Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora	
5	Ing. Adriana Camargo Ruiz	
6	Lic. Marisol Maldonado Sánchez	
7	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	
8	Mtra. Gloria Martínez Martin	
9	Lic. Felipe J. Gómez Mancera	
10	Ing. Emiliano Bomaye Roque	
11	Mtra. Gabriela Lizeth Rodríguez Cortes	
12	Representante de la Coordinación de Inglés Lic. Gamaliel Vázquez Zúñiga/ Lic. Salvador López Lugo	

Junio de 2018.